



Commune de 10 000 habitants, Épalinges se profile par son dynamisme et son essor. La Municipalité a pour ambition de développer des infrastructures modernes et un cadre de vie accueillant. En tant qu'employeur responsable, nous souhaitons offrir des conditions de travail permettant à chaque collaborateur de s'épanouir.

Afin d'assurer la gestion technique, l'entretien courant et la surveillance des bâtiments, de coordonner les interventions techniques, de servir d'interface avec les usagers et les entreprises externes, ainsi que de réaliser les petites réparations, les suivis techniques et les contrôles préventifs, nous recherchons un/e

Répondant/e technique (100%)

Gestion et entretien des bâtiments, avec remplacement occasionnel pour le nettoyage.

Votre mission

Vous assurez le bon fonctionnement et la sécurité des bâtiments et installations, tout en apportant un support logistique et technique aux usagers. Vos principales responsabilités :

- Suivi technique des installations (électricité, chauffage, sanitaires, ventilation, éclairage, équipements sportifs, etc.).
- Contrôles réguliers, petites réparations et dépannages de premier niveau.
- Suivi des entreprises externes et des contrats de maintenance.
- Application des règles de sécurité, participation au suivi des rapports ECA/pompiers.
- Interface avec les usagers et gestion des demandes d'intervention.
- Nettoyage de remplacement ponctuel pour garantir la continuité du service.
- Préparation logistique et soutien technique pour les activités et manifestations.

Vos compétences

- CFC ou formation reconnue dans un métier technique du bâtiment (maintenance, électricité, sanitaire, chauffage, etc.)
- Expérience confirmée dans la technique des bâtiments.
- Sens de l'organisation, autonomie, adaptabilité et esprit d'initiative.
- Capacité à gérer les priorités et à intervenir efficacement en situation d'urgence.
- Esprit d'équipe, courtoisie et sens du service public.
- Communication claire et constructive avec les usagers et les partenaires externes.
- Utilisation d'outils numériques (Trello, demandes d'intervention, courriels).
- Bonne condition physique, permis de conduire.

Monsieur Dinis de Oliveira se tient volontiers à votre disposition pour tout renseignement complémentaire par email dinis.deoliveira@epalinges.ch. Nous nous réjouissons de recevoir votre candidature sur JobUp exclusivement jusqu'au 16 mars 2026.